



Neighborhood Cleanup Program Application Process

Thank you for your interest in hosting a neighborhood cleanup event in your area. The goal of this program is to assist Mesa residents in maintaining the cleanliness and beauty of their neighborhoods by providing them with a means to dispose of large objects and oversized residential trash and debris.

Neighborhood Cleanup Program Request Process:

1. Fill out the Neighborhood Cleanup Program application packet and return to the City of Mesa Environmental Management & Sustainability Department.

By Email: NeighborhoodCleanupProgram@MesaAZ.gov

By Mail: Neighborhood Cleanup Program
City of Mesa Environmental Management & Sustainability Department
P.O. Box 1466
Mesa, AZ 85211-1466

By Fax: 480-644-3057
Attn: Neighborhood Cleanup Program

Application Checklist:

- ◆ Complete the Neighborhood Cleanup Program application
- ◆ Complete the Roll-Off Agreement
- ◆ Enlist the participation of at least 8 neighbors and have them sign the Neighborhood Cleanup Program Participant List with current homeowner information (*previous participant lists not accepted*)

Event dates will be scheduled on a first come, first serve basis and are subject to availability for your zone area.

2. Once your form is received, a City of Mesa Neighborhood Cleanup Program Coordinator will contact you to schedule your event date as well as review the logistics of the program, discuss coordinator responsibilities and answer any questions you may have at that time.

3. Approximately 3 weeks prior to your event, you will receive informational Neighborhood Cleanup Program packets. As the coordinator, you are required to distribute these packets to every resident within your Neighborhood Cleanup Program target area. The packets will inform them of the upcoming event, the location of the containers and the items that are accepted and not accepted. Failure to distribute these packets will make you ineligible to be the neighborhood coordinator for your community for future events.

Thank you for your service.

Questions? Please refer to the most FAQ's page or call the City of Mesa Neighborhood Cleanup Program Hotline at (480) 644-4791.



Programa de Limpieza del Vecindario Proceso de Solicitud

Gracias por su interés en coordinar un evento de limpieza del vecindario en su área. El objetivo de este programa es para ayudar a los residentes de Mesa en mantener la belleza de sus vecindades. Este programa les da la oportunidad para disponerse de artículos grandes y de basura residencial que es enorme.

Proceso para pedir un evento de Limpieza del Vecindario

1. Llene el impreso de solicitud del Programa de Limpieza del Vecindario y regrésalo al Departamento de Administración del Medio Ambiente y Sostenibilidad.

Por Correo Electrónico: NeighborhoodCleanupProgram@MesaAZ.gov

Por Correo: Neighborhood Cleanup Program
City of Mesa Environmental Management & Sustainability Department
P.O. Box 1466
Mesa, AZ 85211-1466

Por Fax: 480-644-3057
Attn: Neighborhood Cleanup Program

Recuerdos para su aplicación:

- Complete la solicitud del Programa Limpieza del Vecindario
- Complete el Acuerdo de Contenedores
- Consiga la participación de al menos de ocho vecinos y pida sus firmas en la Lista de Participantes con su información actual del propietario (*listas de participantes anteriores no son aceptados*)

Fechas de eventos serán programados en una manera de primer venir, primer servir y serán sujetos a la disponibilidad en su área.

2. Cuando recibimos su forma, un coordinador del Programa de Limpieza del Vecindario le llamara para programar su fecha de evento y para discutir el programa, sus responsabilidades como coordinador y contestar sus preguntas.

3. Aproximadamente 3 semanas antes de su evento, recibirá paquetes con información para distribuir. Como coordinador, su responsabilidad es distribuir estos paquetes a cada residente para informarle del evento y los lugares en donde van estar los contenedores y para avisarle de los tipos de cosas que se pueden echar en los contenedores y las cosas que no se pueden echar. El fracaso de distribuir estos paquetes le hará inelegible para ser el coordinador de su comunidad para eventos de limpieza en el futuro.

Gracias por su servicio.

¿Tiene preguntas? Favor de refiérase a nuestra pagina de respuestas a preguntas mas comunes o llame a la Línea de Limpieza del Vecindario al (480) 644-4791.

Neighborhood Cleanup Program ROLL-OFF AGREEMENT



NEIGHBORHOOD COORDINATOR: _____
ADDRESS: _____ ZIP: _____
DAY PHONE: _____ CELL PHONE: _____
EMAIL: _____

Container Placement Guidelines: Because this is a neighborhood event, containers are distributed evenly throughout the designated event area to provide convenient access to everyone. For safety concerns, the City of Mesa places all containers on the same side of the street, a safe distance from intersections and away from any obstacles that may interfere with a safe delivery and removal. The City of Mesa also does not set containers on arterial or minor arterial streets or in high traffic areas and keeps them a safe distance away from any traffic signals, traffic signs, fire hydrants, etc. Placement of containers is subject to final approval by the Environmental Management & Sustainability Department to ensure that container location does not violate City code or compromise resident or employee safety.

Accepted items in the white trash container: Furniture, wood, palm fronds, oleanders, old toys, mattresses/box springs, tree branches, BBQ grills, general large household debris

Items NOT ACCEPTED in the white trash container: Tires, paint, automotive fluids (oil, gasoline, antifreeze, etc.), pressurized tanks (propane/oxygen), dirt, rocks, concrete, block, construction materials, batteries, flammable/combustible materials, hazardous waste (chemicals, fluorescent bulbs, medical waste), and any appliances that were designed to contain Freon (refrigerators, freezers, air conditioners, water coolers, etc.)

Accepted items in the green waste container: Unbagged green yard waste (grass, leaves, branches 12" or less in diameter). *Due to the composting process, palm fronds and oleanders are not accepted.*

As the Neighborhood Cleanup Volunteer Coordinator, I acknowledge the following: (please initial each item)

- _____ I agree that I am the designated Neighborhood Cleanup Volunteer coordinator and accept responsibility for the coordination of this neighborhood cleanup event.
- _____ I understand that this program is for residential use only and commercial use is prohibited.
- _____ I agree to notify and get verbal approval from all residents that will have a roll-off container located in front of their property.
- _____ I agree to deliver an Event Packet that is provided by the City of Mesa, to all residents who have been identified as participants in the community cleanup event. Failure to distribute the packets containing event information (i.e. container locations, set and removal dates) will make me ineligible to be the community's Neighborhood Cleanup Volunteer Coordinator for future events.
- _____ I agree to monitor the roll-off containers and the surrounding areas and will notify the City's Program Coordinator if any unsafe conditions are identified.
- _____ I have read and understand the Frequently Asked Questions document.
- _____ I have read and understand the list of acceptable and non-acceptable items.

Intentional misuse of the Neighborhood Cleanup Program may result in the assessment of disposal fees and/or disqualification from requesting future cleanup events.

Thank you for volunteering your service to serve as the Neighborhood Cleanup Volunteer Coordinator.

Neighborhood Coordinator Signature

Date

OFFICE USE ONLY:

ROLL OFF # _____

SET _____

REMOVED _____

Programa de Limpieza del Vecindario ACUERDO DE CONTENEDORES



REPRESENTANTE DE LA VECINDAD: _____
DIRECCIÓN: _____ CÓDIGO POSTAL: _____
NÚMERO DE TELÉFONO (DÍA) : _____ NÚMERO CELULAR: _____
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO: _____

Directrices para la Colocación de Contenedores: Debido a que este es un evento vecindario, los contenedores se distribuyen uniformemente en todo el área designada para proporcionar un acceso conveniente a todos. Por razones de seguridad, la Ciudad de Mesa coloca todos los contenedores en el mismo lado de la calle, a una distancia segura de las intersecciones y lejos de cualquier obstáculo que pueda interferir con una entrega y remoción segura. La Ciudad de Mesa también no pone contenedores en calles arteriales o menores o en áreas de alto tráfico y los mantiene a una distancia segura de cualquier semáforo, señales de tráfico, hidrantes de incendios, etc. La colocación de contenedores es sujeta a la aprobación final por el Departamento de Administración del Medio Ambiental y Sostenibilidad para asegurar que la ubicación del contenedor no viole el código de la ciudad o comprometa la seguridad de los residentes o empleados.

Artículos aceptados en el contenedor blanco de basura: Muebles, madera, hojas de palma, adelfa, juguetes viejos, colchones/somieres, ramas de árbol, parrillas de barbacoa, desechos domésticos

Artículos que NO SON ACEPTADOS en el contenedor blanco de basura: Llantas, pintura, fluidos automotrices (aceite, gasolina, anticongelante, tanques presurizados (propano/oxígeno), tierra, piedras, concreto, bloque, materiales de construcción, baterías, inflamables/materiales combustibles, desechos peligrosos (productos químicos, bombillas fluorescentes, desechos médicos), y electrodomésticos diseñados para contener Freón (refrigeradores, congeladores, acondicionadores de aire, enfriadores de agua, etc.)

Artículos aceptados en el contenedor verde para desperdicios del jardín: Desperdicios del jardín sin bolsas (zacate, hojas, ramas 12 pulgadas o menos en diámetro). *Debido al proceso de compostaje, hojas de palma y adelfa no se aceptan.*

Como el Coordinador Voluntario de la Limpieza del Vecindario, reconozco lo siguiente: (por favor inicial cada artículo)

- _____ Estoy de acuerdo que yo soy la persona de contacto para este evento y acepto la responsabilidad de coordinar este evento de limpieza del vecindario.
- _____ Entiendo que este programa es sólo para uso residencial y el uso comercial está prohibido.
- _____ Estoy de acuerdo de notificar y obtener la aprobación verbal de todos los residentes que tendrán un contenedor ubicado en frente de su propiedad.
- _____ Estoy de acuerdo de entregar un paquete de eventos, que es proporcionado por la Ciudad de Mesa, a todos los residentes que han sido identificados como participantes en el evento de limpieza de la comunidad. El fracaso de distribuir estos paquetes que contienen información sobre el evento (por ejemplo, ubicaciones de los contenedores, fechas de entrega y remoción) me hará inelegible para ser el coordinador de mi comunidad para eventos de limpieza en el futuro.
- _____ Estoy de acuerdo de monitorear los contenedores y las áreas circundantes y notificaré al coordinador del programa de la ciudad si se identifican condiciones peligrosas.
- _____ He leído y entendido el documento de Preguntas Más Frecuentes.
- _____ He leído y entiendo la lista de artículos aceptables y no aceptables.

El uso indebido intencional de este programa puede resultar en la valoración de cuotas de eliminación y la descalificación de pedir eventos de limpieza futuros.

Gracias por ofrecerse su servicio para servir como el Coordinador Voluntario de la Limpieza del Vecindario.

Representante de la Vecindad _____

Fecha _____

SOLAMENTE PARA USO INTERNO: CONTENEDOR # _____ ENTREGADO _____ QUITADO _____

Neighborhood Cleanup Program 2019 Participant List

By signing up to participate, I am in favor of having a Neighborhood Cleanup event in my neighborhood. I understand that signing does not mean that a box will be placed in front of my home.

- ◆ For safety considerations, all boxes will be placed on the same side of the street.
- ◆ Containers will not be set on arterial or minor arterial streets.
- ◆ Containers are not placed in high traffic areas and are kept a safe distance away from any traffic signals, traffic signs, fire hydrants, etc.
- ◆ Container doors will remain locked to prevent injury to residents and to avoid any potential traffic safety hazards.
- ◆ Placement of containers is subject to final approval by the Environmental Management & Sustainability Department to ensure that container location does not violate City code or compromise resident or employee safety.

	DATE	NAME	ADDRESS	DAYTIME PHONE
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

The Environmental Management & Sustainability Department thanks you for your participation in this program and for taking pride in your neighborhood.



2019 Lista de Participantes

Programa de Limpieza del Vecindario

En registrando para participar en este evento, estoy de acuerdo de tener un evento de Limpieza del Vecindario en mi vecindad. Entiendo que firmando esta forma no garantiza que un contenedor de basura será colocado en frente de mi hogar.

- ◆ *Por razones de seguridad, todos los contenedores serán colocados en el mismo lado de la calle.*
- ◆ *Los contenedores no serán colocados en calles arteriales o menores.*
- ◆ *No se colocan contenedores en áreas de alto tráfico y se mantienen una distancia segura de cualquier semáforo, señales de tráfico, hidrantes de incendios, etc.*
- ◆ *Las puertas de los contenedores estarán cerradas para prevenir heridas a los residentes y evitar cualquier peligro posible sobre la seguridad de tráfico.*
- ◆ *La colocación de los contenedores están sujetos a la autorización final del Departamento de Administración del Medio Ambiente y Sostenibilidad para asegurar que la localidad del contenedor no viola cualquier código de la Ciudad o pone en peligro la seguridad de nuestros residentes o empleados.*

FECHA	NOMBRE	DIRECCIÓN	NÚMERO DE TELÉFONO
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			